

記入例

※赤枠内の記入・押印をお願いします。

令和 ○ 年 ○ 月 ○ 日

北海道自動車共済協同組合 御中

自動車損害賠償責任共済 標章(ステッカー) 再交付申請書

共済契約者

住所: 札幌市東区北○条東○丁目○-○	
氏名: 北自 太郎	
電話番号: 011-123-4567	

下記理由により、共済標章(ステッカー)の再交付を申請します。
なお、再交付をうけたうちは、これに係わる一切の責任は私が負い、貴組合にご迷惑をおかけいたしません。

証明書番号	A- 12345678 - 9	登録・車両 ・標識番号 (車台番号)	札幌 あ 1234 (○○○-123456)
自動車の種別	自家用・営業用 原付	共済期間	自 令和 ○ 年 ○ 月 ○ 日 ○○ 月間 至 令和 ● 年 ● 月 ● 日 (午前12時) 日間
(再交付申請理由)	※以下の中で、該当するものに <input checked="" type="checkbox"/> をご記入ください。 その他の場合は、[]内に理由を簡潔にご記入ください。		
	<input checked="" type="checkbox"/> 紛失 <input type="checkbox"/> 滅失 <input type="checkbox"/> 盗難 <input type="checkbox"/> 汚損・破損 <input type="checkbox"/> 識別困難 <input type="checkbox"/> その他 []		

- 再交付申請理由が紛失、滅失または盗難以外のときは、標章(ステッカー)を必ず添付してください。
- 共済契約者ご本人かどうかを確認させていただくため、印鑑証明(申請書の押印と印影が同一のもの)・運転免許証(写)・健康保険証(写)など身分が証明できるものを必ず添付してください。

【組合使用欄】

<掛金返戻口座> 返戻掛金: _____ 円
銀行・信金 支店 普通・当座 口座番号: _____

口座名義 フリガナ _____

本人確認	印鑑証明 運転免許証 健康保険証	発行者				
	身分証明書 その他()	番号など				
受付	受付支部	受付日	承認印	処理日	担当者	本部確認